

ACTA DE LA JUNTA EXECUTIVA DE LA FUNDACIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT

Caràcter de la sessió: ordinària.

Data: 05 de febrer del 2020

Hora: 17:00h a 20:30h

Lloc: Centre Polivalent Carlos Mir, Maó

HI ASSISTEIXEN:

Sra. Bàrbara Torrent Bagur, vicepresidenta primera

Sr. Javier Blay Oliver, vicepresident segon

Sr. Josep Pastrana Huguet, vocal

Sra. Mònica Llera Rico, secretària

Sra. Pilar Simón García, vocal

Sra. Adela Salord Ripoll, vocal

Sr. José Giménez Fuguet, vocal

Sr. Joan Riudavets Coll, vocal

Sr. Enric Mas Martínez, vocal

Sr. Andreu Hernández Galmés, Gerent FUNDACIÓ PERSONES DISCAP MENORCA

Sra. Cristina Fernández Coll, Directora Tècnica FUNDACIÓ PERSONES DISCAP MENORCA

EXCUSEN ASSISTÈNCIA:

Sra. Susana Irene Mora Humbert, presidenta, delegació de vot. Arriba a la junta a les 19h.

NO ASSISTEIXEN:

Sr. Orestes Carreras Petrus, vocal

Sra. Noemí Gomila Carretero, vocal

Sra. Laura Anglada Seara, vocal

CONVIDATS:

Sra. Àngels Andreu Camps, Administrativa de Fundació per a Persones amb Discapacitat

ORDRE DEL DIA:

0. *Aprovació acta anterior.*
1. *Informació i propostes Jornades Malalties Rares 2020.*
2. *Informació i propostes usos Farmàcia Llabrés.*
3. *Informació de previsió del tancament econòmic a 31 de desembre de 2019.*
4. *Informació "Ecoplagues" i nou responsable tècnic.*
5. *Propostes Coordinadora Persones amb Discapacitat de Menorca.*
6. *Informació sobre les activitats dels centres ocupacionals de la Fundació.*
7. *Requeriment Comitè d'Empresa atès informe de la comissió paritària conveni estatal.*
8. *Reclamació davant el TAMIB.*
9. *Informacions de la Direcció Tècnica:*
 - a. *Proposta conveni amb AMADIBA. / Conveni UVAI amb AMADIBA.*
 - b. *Proposta contractació Fisioterapeutes.*
 - c. *Proposta protocol menjador.*
10. *Altres, precís i preguntes.*

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS:

0. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR.

Obra la sessió la Sra. Vicepresidenta, Bàrbara Torrent, donant les bones tardes a totes les persones assistents. Excusa l'assistència de la Sra. Presidenta, Susana Mora, explicant que li han posat una altra reunió a darrera hora que ha coincidit amb l'hora de la junta. Demana si donen per aprovada l'acta anterior, no havent res a dir sobre la mateixa queda aprovada per assentiment de totes les persones assistents.

1. INFORMACIÓ I PROPOSTES JORNADES MALALTIES RARES 2020.

La Sra. Torrent comenta que el dia de les malalties rares és el 29 de febrer i que hi ha una reserva provisional de la sala de plens del CIME pels dies 26 i 27 de març per celebrar les jornades. Indica que la treballadora de la Fundació, Àngels Andreu, cada any s'implica per organitzar les jornades i que l'han convidada a la junta per tal que expliqui la proposta per les jornades del 2020.

Intervé la Sr. Àngels Andreu donant les gràcies a totes les persones assistents per haver-la convidat. Fa l'explicació de la proposta la qual s'ha enviat prèviament a la convocatòria de la junta. Indica que s'intenten tractar els temes que interessin a les famílies, a les persones usuàries i a la Fundació. La proposta que exposa és oberta, encara no tenen cap ponent concertat. Explica que solen venir sense cobrar, per tant, s'hauran d'adaptar a les seves dates. Proposa tractar temes que no s'han tractat abans. Com a lema de les jornades han pensat en Discapacitat 360°. També proposa formalitzar el contacte amb l'hospital aprofitant el canvi de gerència i quedar abans i després de les jornades. Com a propostes de continguts suggereix ponència mèdica, testimoni per visualitzar i sensibilitzar, taula de debat multidisciplinari amb professionals de Fundació, ponència relativa a un tema transversal com ara resiliència, nutrició o primers auxilis, veure curtmètrage, tancar la sessió amb musicoteràpia, fer sessió de fisioteràpia pels participants, innovar en temes de sala, incloure més professionalitat en el programa, oferir enquesta de satisfacció, full de preguntes per no intervenir directament i acabar amb conclusions. Pel que fa a la gent inscrita comenta que anys anteriors gent ha quedat fora, per tant opina que són jornades que valen la pena i no s'ha de baixar la guàrdia.

Després de la intervenció de la Sra. Àngels Andreu intervé el Sr. Riudavets, comenta que s'hauria de mirar en què ha fallat la Fundació en el cas de les malalties rares. Exposa un cas particular d'un familiar que té una malaltia rara des de petit, que ara està a Sta. Rita però abans havia estat persona usuària del centre de físics. La Sra. Torrent li comenta que miraran el cas perquè no el coneixien.

Intervé la Sra. Llera i proposa que per les jornades faixin ponència especialistes del centre ITA, que ella ja ha parlat amb ells i estarien disposats. Totes les persones presents hi estan d'acord i per tant queden que la Sra. Llera contactarà amb ells i li passarà la informació a la Sra. Àngels Andreu per tal que pugui tancar el programa.

No havent més propostes, la Sra. Torrent dóna el vist i plau a la Sra. Àngels Andreu per tal que tanqui el programa de les jornades de malalties rares 2020, indica que quan estigui tancat el faran públic.

2. INFORMACIÓ I PROPOSTES USOS FARMÀCIA LLABRÉS.

La Sra. Torrent comenta que representants públics van fer una visita a la Farmàcia. Tot i que el diari hagi indicat que està acabada, encara no està operativa, falta la llicència d'activitat que estan a punt de tenir-la. Fa un breu resum de com ha anat tot el procés de la Farmàcia i la restauració dels mobles. Indica que pel que fa al seu ús, no és fàcil de decidir per la distribució de l'espai i el mobiliari que hi ha. Primer es va dir que havia de ser la cara i ulls de la Fundació, fer les reunions de les entitats, de juntes, llogar a altres entitats per reunions, sobretot donar visibilitat del que fa la Fundació. Comenta que és important definir l'ús ja que la premsa moltes vegades li ha demanat que es farà amb la Farmàcia.

Seguidament de la seva intervenció, la Sra. Torrent dóna la paraula a la Sra. Àngels Andreu que fa una explicació amb diapositives que resumeix un poc el que ja ha comentat la Sra. Torrent.

Després de l'explicació feta per la Sra. Àngels Andreu intervé el Sr. Gerent i comenta que té un correu electrònic de la Fundació Hesperia demanant el tema de la llicència ja que ells tenen patronat i voldrien dir coses als seus patrons sobre el tema. Demana si faran contacte amb l'ajuntament per consultar el tema. La Sra. Simón diu que ho demanarà.

Sobre els usos la Sra. Torrent demana a les persones assistents què en troben. El Sr. Blay comenta que fa mesos que ho tenen clar i l'explicació feta per la Sra. Àngels Andreu està ben plasmada. Diu que és veritat que a Ciutadella hi ha molta gent que vol visitar la Farmàcia, per tant veu correcte fer unes jornades d'inauguració. Opina que es podrien fer panells informatius que es vegin per les visites que rebin amb la història de la Farmàcia, la restauració dels mobles, els serveis que ofereix la Fundació, etc. S'ha d'aprofitar, si la Farmàcia es pot aprofitar, pels serveis que ja es donen a Fundació, per exemple aprofitar els menús del càtering per fer dinars d'empresa, etc. La Sra. Simón comenta que la idea que sigui mostrador de la Fundació és el que més li agrada. També opina que es podria valorar l'opció de tenir visites guiades amb auriculars. El Sr. Blay comenta que la proposta que es va dir anteriorment de posar treballadores socials al soterrani lleva la possibilitat d'utilitzar-lo com espai de reunió, per tant, no ho acaba de veure. La Sra. Torrent comenta que aquesta va ser una proposta que es va comentar primer però després van veure que no acabava d'encaixar deixar una sola persona treballadora allà. La Sra. Llera comenta que a nivell turístic falta turisme adaptat, que podrien aprofitar la Farmàcia com a punt de Menorca de turisme adaptat. La Sra. Torrent comenta que ho van parlar que fos punt d'informació turística, però ho van descartar perquè ja tenen una oficina d'informació turística. La Sra. Simón indica que han de lluitar sobre això per tal que el servei el doni l'oficina de turisme. El Sr. Pastrana creu que s'ha de fer servir com a mirall del que és la Fundació i aprofitar l'espai per altres usos com reunions, etc. Entre les persones presents es parla de la persona que haurà de ser a la Farmàcia comentat que no podrà ser qualsevol.

La Sra. Torrent per resumir el parlat comenta que s'han de treballar els següents punts:

- Espai de reunió.
- Visibilitat: pensar que fa cada centre que pot servir a la Farmàcia, informació dels serveis de Fundació i de cada entitat sense inventar res, concretament que és pot tenir a la Farmàcia.
- Perfil de la persona que serà a la Farmàcia.
- Concretar la possibilitat de visites guiades que podrien ser mitjançant conveni amb l'empresa que ha fet la restauració dels mobles.

La Sra. Directora tècnica demana qui ha de treballar aquesta proposta. El Sr. Gerent proposa que entre el Sr. Pepe Capella, la Sra. Àngels Andreu i ell poden començar a pensar amb el perfil de la persona coordinadora que hauria de ser a la Farmàcia, fer contactes amb Talaia pel tema de les visites guiades i mirar que pot fer la impremta lligall. La Sra. Torrent indica que s'ha de definir el projecte d'ús social i ha de ser un tècnic que ho redacti.

El Sr. Pastrana opina que la Farmàcia com a tal ha de dependre de gerència, no ha de ser independent. S'ha de tenir tècnic que defineixi el pla d'usos i estratègic a seguir. S'ha d'obrir i posar en marxa el que serà la Farmàcia. Pensa que no s'ha de tenir una persona de referència només per la Farmàcia. El Sr. Riudavets opina que si durant uns mesos sols tenen un panell amb una persona no passa res.

La Sra. Torrent comenta que els tocarà anar a explicar-ho a la Casa Real i convidar-los a la inauguració. Per acabar amb el tema indica que es posin en feina i mirin tot el comentat.

Una volta tractats els temes pels quals s'ha convidat a la Sra. Àngels Andreu parteix quan són les 18:25h.

3. INFORMACIÓ DE PREVISIÓ DEL TANCAMENT ECONÒMIC A 31 DE DESEMBRE DE 2019.

El Sr. Gerent comenta els documents enviats prèviament a la convocatòria de reunió. Indica que el resultat del CEO ha estat positiu i millor del que s'esperava. En quant als serveis assistencials amb el tancament de 31.10.2019 la projecció a 31.12.2019 era d'uns 185.000€ negatius i el resultat final ha estat d'uns 195.000€ negatius. El Sr. Blay demana que si amb el tancament a 31.08.2019 la projecció a 31.12.2019 era d'uns 140.000€ negatius, com és que finalment es tanca amb uns 195.000€ negatius. El Sr. Gerent indica que el tancament a 31.08.2019 no és prou fiable, és període de vacances, hi ha menys moviment, etc., que són més fiables els tancaments dels trimestres, que amb el tancament fet a 30.09.2019 la projecció

a 31.12.2019 era d'uns 180.000€ negatius, resultat que s'apropa bastant al real que és d'uns 195.000€ negatius. El Sr. Blay demana com és que han faltat quasi 200.000€ d'uns serveis que estan finançats. El Sr. Gerent indica que amb el desglossat es pot veure que hi ha una variació en sous de 200.000€, que ho han anat comentant al llarg de l'any. La Sra. Torrent indica que ho parlen des del mes de juny, que el dèficit del 2018 va ser de 400.000€ i el 2019 el tancaran amb un dèficit de 200.000€, que hi va haver partides de personal al pressupost del 2019 que no es van tenir en compte com baixes, etc., no obstant, comenta que seria important veure on són els 200.000€ de dèficit. El Sr. Gerent comenta que amb el tancament definitiu passarà la fulla amb el detall. La Sra. Torrent indica que el pressupost del 2020 s'ha augmentat amb 400.000€ més per eixugar dèficit.

Intervé el Sr. Giménez i comenta que la desviació que es va preveure es segueix, que a la pròxima reunió amb el tancament de gener es veurà si ens tornem a desviar. Indica que seria important saber quins serveis són deficitaris i quins no. El Sr. Gerent comenta que a la junta de març durà els nombres de gener amb el format de la cartera de serveis que es va pressupostar. La Sra. Simón indica que també s'ha de fer el seguiment dels ingressos. El Sr. Pastrana comenta que es vol tenir un control molt més acurat, i que a partir de març veuran si hi torna a haver desviacions o no.

Per acabar amb aquest punt la Sra. Torrent indica que a la junta de març miraran com estan els comptes a 31.01.2020 i també d'on surt el dèficit de 200.000€ de l'exercici 2019. Totes les persones assistents hi estan d'acord.

4. INFORMACIÓ “ECOPLAGUES” I NOU RESPONSABLE TÈCNIC.

La Sra. Torrent explica com ha anat el servei d'ecoplagues. Indica que el servei segueix encara que el tècnic que hi havia hagut acabat. S'ha contractat una nova tècnica i presenten a totes les persones assistents el seu CV així com el contracte que és farà amb ella, es contracta com autònoma i presentarà les factures a la Fundació. En la convocatòria de la reunió també s'ha adjuntant la carta informativa que es va enviar als clients explicant la situació.

Intervé el Sr. Gerent i explica com ha estat el procés de la selecció de la nova tècnica. Tenien tres CV que es van enviar a la conselleria per saber si eren vàlids i van dir que els tres ho eren. Comenta que el dia que va començar la nova tècnica es va presentar l'inspector de sanitat a la Fundació per dir que no tenien cap persona tècnica del servei, va poder aprofitar i signar la documentació del canvi de la persona tècnica i així poder signar les feines fetes i seguir amb el servei. Comenta que la nova tècnica és una persona seria i responsable. Segueix explicant que va enviar un correu electrònic informatiu comunicant la situació. Han format un equip de tres persones treballadors que ja estaven fent feina a ecoplagues per dur el servei, una altra persona treballadora del servei assumeix un poc la coordinació de les feines a fer i altra personal administratiu assumeix les tasques més administratives. Opina que tindran competència de l'anterior tècnic i han d'esperar a veure com va el servei. El mes de gener i febrer gairebé no tindran facturació, per tant hauran d'esperar un poc per veure el resultat. La Sra. Torrent indica que ho tenen ben encaminat i el servei continua.

Intervé el Sr. Giménez i demana com ha estat la reacció. El Sr. Gerent indica que ha estat positiva i que no han dit tots que ens deixen. No han pujat preus i tenen clients grans com els hotels.

El Sr. Riudavets demana si fan paneres a particulars i quin contacte hi ha per contractar el servei. El Sr. Gerent respon que si que en fan i la persona que atén el telèfon és el treballador de la Fundació Francesc Cumelles, aquest ho comunica al responsable i s'envia el pressupost.

En relació als dubtes que sorgeixen entre les persones assistents de quins serveis dona la Fundació i quins no, torna a sortir el comentari de la importància de donar a conèixer els serveis que dona la Fundació. Proposen que pot ser empreses grans com els hotels podrien tenir un distintiu indicant que col·laboren amb la Fundació i seria una manera de donar-se a conèixer.

5. PROPOSTES COORDINADORA PERSONES AMB DISCAPACITAT DE MENORCA.

Per una banda el Sr. Riudavets comenta la problemàtica d'alguns edificis de titularitat pública que després de les múltiples pròrrogues que els diferents decrets els ha donat encara no compleixen amb la llei d'accessibilitat i els diferents reals decrets estatals. Des de Coordinadora demanen que el gabinet per a l'accessibilitat de la Fundació faci un catàleg dels edificis de titularitat pública que no són accessibles incomplint la llei i faci les passes per denunciar-los als estaments que pertoqui.

La Sra. Torrent comenta que ella no s'encarrega d'aquest tema i ha demanat informació. Indica que volen fer un pla d'accessibilitat a nivell de tota Menorca i que hi hagi una oficina tècnica específica en tema d'accessibilitat. El Sr. Riudavets comenta que ells sols demanen saber quins edificis no compleixen normativa i es tramiti la denúncia. El Sr. Gerent comenta que el departament d'accessibilitat de la Fundació és limitat i que ara seria convenient que acabi el projecte començat amb la Fundació Turisme, que si des de Coordinadora tenen coneixement dels edificis públics que no compleixen amb la normativa, pot ser per simplificar la feina podrien enviar la llista d'aquest edificis i ja des del departament d'accessibilitat de Fundació seguir amb les passes pertinents.

Per una altra banda el Sr. Riudavets comenta el tema de les targetes d'aparcament per a reservats. Indica que la llei és clara i s'han de concedir a les persones amb problemes de mobilitat, que hi ha ajuntaments que la concedeixen segons el % de discapacitat. Des de Coordinadora demanen el següent:

- Que s'unifiquin els criteris per saber a qui correspon ser persona usuària de la targeta i fer-ho arribar als ajuntament de l'illa.
- Que les targetes siguin donades per problema de mobilitat no pel % de discapacitat que indiqui el certificat.
- Que es faci una revisió de totes les targetes que estan en circulació tant les temporals com les definitives i retirar les que no corresponguin.
- Que es faci una revisió de tots els aparcaments reservats i modificar els que no compleixin normativa.
- Que es compleixin les ratis d'aparcament reservats pel total d'aparcaments existents.
- Que els vehicles de la Fundació sols usin els espais reservats quan duguin persones usuàries amb problemes de mobilitat.

La Sra. Torrent comenta que poden fer circular interna per recordar l'ús de la targeta a les persones treballadors de la Fundació. També recordar que pot demanar la targeta qui té més de 7 punts de mobilitat reduïda damunt 15. Proposa que podrien fer una campanya per conscienciar l'ús de les targetes.

Intervé el Sr. Mas per comentar el cas particular de Maó. Indica que l'ordenança de Maó permet donar targetes excepcionals depenent dels casos. Explica que han fet la revisió de les places pintades en els pàrquings, que el 95% no compleixen normativa. Sobre això el Sr. Riudavets comenta que a Ciutadella sí que compleixen normativa, però es fa un mal ús per la gent que la té demanda, l'utilitza el familiar quan no hi va la persona usuària. Per això demanen que s'unifiquin els criteris amb els ajuntaments i fer una circular a les persones treballadors de la Fundació recordant l'ús de la targeta.

6. INFORMACIÓ SOBRE LES ACTIVITATS DELS CENTRES OCUPACIONALS DE LA FUNDACIÓ.

La Sra. Torrent comenta que en una reunió duta a terme amb el Sr. Gerent es va parlar de les activitats que fan els centres ocupacionals. S'Auba fa feina per una empresa i les persones usuàries reben una beca, a Carlos Mir també fan altres feines i reben beca d'ASINPROS. Explica que va sortir el dubte en vers si la forma de procedir era correcta o no. Aquest tema es va tractar a una junta del 2008 i es va aprovar procedir de la manera que s'està fent, no obstant, ara consideren que s'ha de revisar aquest punt. Indica que han parlat amb l'advocada Catalina Gomis per tal que elabori un informe privat explicant si la manera de procedir és

correcte o no. La Sra. Gomis té previst tenir l'informe el proper dia 17 de febrer, a partir d'aquest seguiran les mesures que s'indiquin.

Intervé el Sr. Riudavets i comenta que tant l'entitat ASINPROS com Coordinadora fan d'intermediari, si queda excedent entre l'ingrés i la beca que donen a les persones usuàries s'utilitza per fer lot de nadal en el cas de s'Auba, per exemple, comprar material, etc. Explica que és un servei que va posar en marxa Coordinadora i que va ser l'empresa que va demanar que se'ls fes factura per si ells podrien tenir algun problema. La Sra. Simón indica que el possible problema que veu la Sra. Gomis és que hi ha factura amb Coordinadora i la beca és a les persones usuàries que són de Fundació. S'han de cerca fórmules que no hi hagi transacció comercial.

El Sr. Blay comenta que a la reunió de presidents se'ls va explicar aquest tema, que estan contents que quan hi ha un problema s'expliqui.

7. REQUERIMENT COMITÈ D'EMPRESA ATÈS INFORME DE LA COMISSIÓ PARITÀRIA CONVENI ESTATAL.

La Sra. Torrent comenta que van rebre petició de reunió per part del comitè de la Fundació on van adjuntar l'acta de la comissió paritària d'interpretació del conveni estatal. Explica com ha anat el procés d'interpretació pel que fa al càlcul de l'N1 i N2. Ara està pendent de revisar per part d'Octavi, encara que el comitè ho té clar després de les consultes fetes a la comissió paritària d'interpretació del conveni estatal i opina que s'ha de pujar un 1,8% més als treballadors que ja cobraven un 7,4% del complement CDP.

La Sra. Simón explica que ara està en mans de serveis jurídics perquè el conveni propi marca que el CDP es susceptible de canvi. La qüestió que ha de revisar serveis jurídics és si afecta a la Fundació el conveni estatal. Indica que també ha demanat el càlcul del que suposa aquest 1,8% més.

Per acabar amb aquest punt la Sra. Torrent indica que quan tinguin l'informe dels serveis jurídics ho traslladaran a la junta.

8. RECLAMACIÓ DAVANT EL TAMIB.

El Sr. Gerent dona compte de la situació d'una persona treballadora que va fer feina a la Fundació on reclama a Fundació que se li pagui una quantitat que li està reclamant l'administració per considerar que havia cobrat de dos llocs públics alhora.

Intervé el Sr. Riudavets i comenta que pel que ell sap aquesta persona treballadora va dir que tenia discapacitat que era compatible amb l'activitat a realitzar.

Després de parlar sobre el tema, totes les persones presents estan d'acord en contractar un bon advocat o advocada. El Sr. Gerent comenta que per ara està en mans de l'assessor laboral, Remi Gornés, i que ja s'ha fet el primer pas d'anar al TAMIB. Es parlarà amb l'assessor per tal que es cerqui la persona advocada per tal de defensar el tema de la millor manera possible.

9. INFORMACIONS DE LA DIRECCIÓ TÈCNICA:

a. Proposta conveni amb AMADIBA. / Conveni UVAI amb AMADIBA.

La Sra. Directora tècnica comenta que hi ha hagut canvis, han pogut parlar amb la Conselleria de la diversitat i han pogut treure informació del preu pagat pel servei. Explica que aprofitant la informació volen tornar a renegociar el preu amb AMADIBA i demana a les persones assistents que el conveni es pugui signar sense passar per la propera junta. Indica que encara que no cobreixen tot el cost de la treballadora de Fundació que realitza el servei, val la pena renegociar el preu amb la informació que ara tenen. La Sra. Simón comenta que als plecs posa que AMADIBA no pot subcontractar, per això el servei es contracte a través del conveni.

b. Proposta contractació Fisioterapeutes.

La Sra. Directora tècnica explica que estan fent feina per unificar criteris i donar el mateix servei a la banda de ponent que a la de llevant. S'està pagant 107.000€ en fisioterapeutes externs dels quals 38.000€ han estat destinats a cobrir sessions del SEDIAP. El decret que regula el SEDIAP obliga a la Fundació a comptar amb personal propi contractat per la prestació del servei. Aprofitant això proposa contractar 2 fisioterapeutes i deixar els fisioterapeutes externs. En cas de necessitat demana poder fer contracte menor per contractar el servei extern fins un màxim de 15.000€.

La Sra. Torrent comenta que és positiu que el servei es doni internament de Fundació ja que per normativa s'incompleix la llei al superar els 15.000€, s'hauria de fer a través de licitació. Indica que és positiu poder donar el 100% però és important tenir delimitat el servei i saber el nombre de persones usuàries que es poden atendre i tenir criteris i donar prioritat per tal de no tenir problemes. Insisteix que ha de quedar ben clar que no es pot tenir contracte amb un mateix proveïdor per més de 15.000€

c. Proposta protocol menjador.

La Sra. Directora tècnica fa l'explicació de com es cobraven fins ara les quotes de menjador dels centres Carlos Mir i s'Auba. Comenta que va tenir una reunió amb les responsables per tal d'unificar criteris i aplicar el mateix a cada centre. Fins ara a s'Auba es cobraven 12 mensualitats, amb la nova proposta el mes d'agost no es cobrarà a cap dels dos centres.

Totes les persones assistents donen per aprovada la proposta del protocol del servei de menjador.

10. ALTRES, PRECS I PREGUNTES.

La Sra. Salord dona compte a les persones assistents de la petició feta per escrit dels membres de l'entitat AFEM on manifesten la problemàtica que pateixen les persones usuàries que han de desplaçar-se diàriament des de Ciutadella a Maó per assistir al centre de La Florida. Comenta que a les persones usuàries que són d'Alaior i Maó les van a cercar des de Fundació, per tant consideren que hi ha un greuge comparatiu entre les persones usuàries. Per tal d'assistir al centre, les persones usuàries de Ciutadella han d'anar amb mitjans propis, familiars o amb autobús de línia. Moltes vegades es canvien d'agafar l'autobús de línia i decideixen no assistir al centre i/o abandonar el programa. Des de l'entitat AFEM demanen trobar una solució a aquesta problemàtica. La Sra. Torrent comenta que a Fundació tenen servei de transport que va de Ciutadella a Maó, però ara va molt ple. La Sra. Directora tècnica explica que treball social tenen ordre que si el recurs és a Ciutadella han de quedar-se a Ciutadella, ja que a hores d'ara el transport va ple amb persones usuàries de Ciutadella que van al centre de Carlos Mir. Comenta que ara s'han fet millores a s'Auba i que per tant el centre està molt millor, que abans es deixava triar a quin centre anar independentment de la localitat de residència. Totes les persones assistents estan d'acord que s'han de deixar lliures places del transport de Fundació per donar prioritat a les persones usuàries que han d'anar al centre de la Florida que està ubicat a Maó, i a Ciutadella no hi ha cap recurs per aquestes persones usuàries. Per tancar el tema, la Sra. Torrent indica que a partir d'ara si persones usuàries de Ciutadella volen anar al centre ubicat a Maó, no podran utilitzar el transport de Fundació, sinó que haurà de ser per compte seu.

El Sr. Riudavets comenta que s'hauria de constituir l'equip pel centre de físics. La Sra. Directora tècnica respon que han quedat per demà dia 6 de febrer per parlar-ne. El Sr. Riudavets també comenta que la reforma del centre ocupacional de s'Auba està prevista per l'any que ve. Proposa que si és possible, Coordinadora deixaria els diners per tal que les obres es facin el mes d'agost d'aquest any si Fundació es compromet a tornar els diners en 2 o 3 anys. Indica que tenen uns 80.000€ per poder fer l'obra. Demana si seria possible tenir el pressupost i la llicència per començar el mes d'agost. La Sra. Torrent indica que el tema a mirar és el de la contractació, falta acabar de mirar detall del projecte, si són menys de 80.000€ i es pot fer per tramitació curta és més ràpid per tant és podria fer, sinó, no, perquè per temps ja no

arribaran per fer-ho l'agost. Acorden que el Sr. Gerent mirará el pressupost i es comunicarà amb Coordinadora.

Per últim la Sra. Directora tècnica comenta que a l'oficina de l'avinguda Palma de Mallorca hi ha un revister on ha arribat propaganda inapropiada, es proposa anar revisant la propaganda que vagi arribant.

No havent-hi més intervencions, s'aixeca la sessió.

Signat,
Mónica Llera Rico
Secretària

Vist-i-plau,
Bàrbara Torrent Bagur
Vicepresidenta primera