

ACTA DEL PATRONAT DE LA FUNDACIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT ILLA DE MENORCA

Caràcter de la sessió: ordinària.

Data: 18 de desembre del 2019

Hora: 17:00h a 18:30h

Lloc: Ajuntament de Ciutadella de Menorca

HI ASSISTEIXEN:

Sra. Bárbara Torrent Bagur, vicepresidenta primera Consell Insular de Menorca
Sr. Josep Pastrana Huguet, Consell Insular de Menorca
Sr. Alexandre Vidal Sierra, Consell Insular de Menorca
Sra. Maria Pilar Simón García, Consell Insular de Menorca
Sra. Laura Anglada Seara, Ajuntament de Ciutadella de Menorca
Sra. Maria Antònia Pons Mascaró, Ajuntament d'Alaior
Sr. Javier Mateo Periañez Párraga, Ajuntament des Mercadal
Sra. Noemí Gomila Carretero, Ajuntament des Castell
Sra. Maria Teresa Martínez Martínez, Ajuntament de Sant Lluís
Sr. Enric Mas Martínez, Ajuntament de Maó
Sr. Francisco Javier Blay Oliver, vicepresident segon, Down Menorca
Sra. Mónica Llera Rico, secretària, TEA Menorca
Sr. Orestes Carreras Petrus, ASINPROS
Sra. Núria Adrián Serra, Lliga Reumatològica
Sra. Isabel Garriga Pons, AEMIM
Sr. Andrés Cardona Bosch, ASSORME
Sra. Adela Salord Ripoll, AFEM
Sr. Bruno Calafat Calafat, Parkinson
Sra. Yolanda Sintes González, Fundació Convivència
Sr. José Giménez Fuguet, Vidalba
Sr. Sebastià Carreras Petrus, Fundació Tutelar de Menorca
Sr. Joan Riudavets Coll, Coordinadora de Persones amb Discapacitat
Sr. Andreu Hernández Galmés, Gerent de FUNDACIÓ PERSONES DISCAP
Sra. Cristina Fernández Coll, Directora Tècnica de FUNDACIÓ PERSONES DISCAP

EXCUSEN ASSISTÈNCIA:

Sra. Susana Irene Mora Humbert, presidenta Consell Insular de Menorca, delegació de vot

NO ASSISTEIXEN:

Sra. Antonia Camps Florit, Ajuntament des Migjorn Gran
Sra. Francisca Allés Camps, Ajuntament de Ferreries
Sr. Amaru Gaston Maraval Drinkovic, S'OLIVERA

ORDRE DEL DIA:

- 1- *Aprovació actes anteriors.*
- 2- *Aprovació del document del pla d'activitats per a l'exercici 2020.*
- 3- *Aprovació del document del pressupost d'ingressos i despeses i del pla d'equipaments per a l'exercici 2020.*
- 4- *Altres, precís i preguntes.*

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS:

1. APROVACIÓ ACTES ANTERIORS.

Obra la sessió la Sra. vicepresidenta primera, Bárbara Torrent, donant les bones tardes a totes les persones assistents. Excusa l'assistència de la Sra. Presidenta, Susana Mora, que li ha delegat el vot, ja que li ha estat impossible assistir degut a que la reunió del patronat ha coincidit amb la reunió del patronat de la Fundació Foment del Turisme de Menorca.

Demana si donen per aprovades les actes anteriors, no havent res a dir queden aprovades per assentiment de totes les persones assistents.

2. APROVACIÓ DEL DOCUMENT DEL PLA D'ACTIVITATS PER A L'EXERCICI 2020.

La Sra. Torrent dóna la paraula a la Sra. Directora tècnica per tal que faci l'explicació del pla d'activitats. Comenta que el pla d'activitats és un document que es fa cada any per enviar al protectorat. Indica que ha mantingut la manera d'elaborar-lo de l'anterior director tècnic dividint les activitats en dues, els serveis assistencials i els serveis del centre especial d'ocupació. Explica que bàsicament és un còpia i enganxa perquè no hi ha canvis substancials. Es recull la demanda de les entitats de tenir una visió general dels serveis de la Fundació segons la cartera de serveis, per la qual cosa com a documentació annexa s'ha fet una fitxa de cadascun dels serveis amb el nom del servei, nom de la persona responsable del servei, personal treballador i nombre de persones usuàries. La Sra. Directora tècnica segueix comentant que també hi ha uns resums estadístics amb gràfiques. Ha mantingut l'estructura de les gràfiques per mantenir la comparativa des de l'any 2014. Explica que des del 2014 s'han duplicat les persones usuàries i les atencions han augmentat més d'un 75%, per tant, hi ha hagut un creixement espectacular, fet que dóna sentit a posar ordre del que té la Fundació i veure cap a on anar.

Al final del document del pla d'activitat la Sra. Directora tècnica explica que ha fet un resum de la previsió d'accions de cara al 2020. Com a accions generals de la Fundació hi ha la redacció del pla estratègic, la redacció del document explicatiu de l'estructura executiva, mantenir l'auditoria interna de qualitat i la de protecció de dades i l'execució de les accions al 2020 derivades del pla estratègic. En Salut Mental com a canvi important hi ha la reubicació del centre ocupacional La Florida, reubicació de les oficines d'atenció directa, ja que on estan ubicades actualment hi ha inundacions i autorització del servei d'acompanyament davant el Govern Balear. En Discapacitat Física està prevista la concreció de la cessió dels terrenys per al centre de ponent. En Discapacitat intel·lectual s'ha de fer la revisió del copagament d'habitatges supervisats i unitats de respir i la revisió dels protocols dels centres de lleuant i ponent. A Infància i Joventut s'ha de fer la redefinició del servei i redacció de protocols i l'augment de places acreditades del SEDIAP. Del Servei de Tutela l'autorització del servei davant el Govern Balear. Per últim, en el Servei de Transport està previst la renovació d'un vehicle.

Després de fer tota l'explicació la Sra. Directora tècnica demana si hi ha preguntes. El Sr. Riudavets indica que al pla d'equipaments hi ha pressupostats dos vehicles nous i que sols ha indicat la renovació d'un. La Sra. Directora tècnica respon que dels que figuren al pla d'equipaments un és per s'Auba, no és pel servei de transport.

La Sra. Torrent demana si queda aprovat el pla d'activitats per a l'exercici 2020. No havent res més a dir queda aprovat per assentiment de totes les persones assistents.

3. APROVACIÓ DEL DOCUMENT DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES I DEL PLA D'EQUIPAMENTS PER A L'EXERCICI 2020.

La Sra. Torrent comenta que és un orgull per ella presentar els pressupostos més alts des que es va fundar la Fundació. Malgrat que el 2019 es tancarà amb dèficit, el CIME aposta per la Fundació per tal que es doni un servei de qualitat.

Seguidament la Sra. Torrent dóna la paraula al Sr. Gerent per explicar el pressupost. Comença comentat com s'ha estructurat el pressupost, el qual per primera vegada s'ha adaptat a la

cartera de serveis del CIME. Una volta feta l'explicació de com s'estructura passa a comentar la pàgina inicial del pressupost on es pot comprovar que arriba a quasi 6.800.000€ i que com ja ha avançat la Sra. Torrent és el més alt des de la constitució de la Fundació. El Sr. Gerent segueix explicant que està dividit en dos, per una banda els serveis socioassistencials i per una altra banda el centre especial d'ocupació. Els serveis socioassistencials han augmentat un 12,5% respecte al 2018 i el centre especial d'ocupació ha augmentat un 25,52%. Hi ha l'aplicació de l'augment del conveni de places concertades amb el CIME previst pel 2019, per import total de 3.600.000€. També hi ha l'aplicació de recursos propis al compte d'ingressos per import de 66.552,09€. Comenta que han previst una puja salarial en la despesa de personal del 2% que encara no saben amb certesa si ho serà o no, però la Fundació s'ha estimat més ser prudent i ja preveure-ho. Segueix explicant que es manté el pressupost del programa dedicat a les activitats organitzades per les entitats. També es manté l'aportació conjunta per import de 69.772,12€ per part de la totalitat dels ajuntaments de l'illa, patrons de la Fundació. Pel que fa a l'activitat econòmica del CEO, l'estimació de la tendència és a l'alça. Millora de l'activitat de Lligall Art Gràfic provocada per l'augment de productivitat dels recursos humans, la nova ubicació més cèntrica i la finalització d'un contracte de renting. Millora de l'activitat d'Ecoverd, provocada per la revisió de condicions de la licitació obtinguda pel manteniment del Camí de Cavalls i la continuïtat estimada del servei d'informadors. Sobre això, i per mantenir aquesta millora, el Sr. Gerent opina que la licitació del Camí de Cavalls s'hauria de conservar així com també el servei d'informadors, ja que les persones treballadores en el servei d'informadors són un grup de gent que espera tenir la feina cada any. Pel que fa al servei d'Ecoplagues hi ha previst un decrement, el responsable del servei s'ha donat de baixa i va a una altra empresa a treballar, per tant ara han de contractar una nova persona responsable del servei. Comenta que la Fundació ja s'ha posat en contacte amb el govern per saber la titulació requerida que ha de tenir el nou tècnic/a. Tenen propostes de candidats i en van cercant més. Manifesta la seva preocupació per la possible competència que pot suposar que, el fins ara responsable d'Ecoplagues tingui intenció de continuar en el sector fora de Fundació, i l'impacte que pot tenir sobre les previsions inicials del CEO per el 2020. Del Social Càtering es preveu un manteniment del dèficit. Tot i que s'estima un augment de l'activitat, impulsada pels contractes amb els ajuntaments, aquest augment no serà suficient per cobrir en la seva totalitat el dèficit estructural que pateix per la manca de demanda de menús elaborats.

Després de comentar els punts més significatius del pressupost, el Sr. Gerent explica breument tot el que s'ha inclòs al pla d'equipaments del 2020. Indica que és finançat amb l'aportació íntegra del CIME de 200.000€ i que és a part dels 3.600.000€ del conveni de places concertades.

Després de la intervenció del Sr. Gerent, la Sra. Torrent demana a les persones assistents si hi ha preguntes a fer. Intervé el Sr. Pastrana i comenta que fer un pressupost amb dèficit és perillós, que s'hauria de cercar finançament extern. La Sra. Torrent indica que ho tenen en compte i consideren que la Fundació ha de ser capaç de cercar recursos. Tot i això, l'aplicació de recursos propis és de 66.552,09 sobre un pressupost de 6.785.108,49€. A part han pressupostat la puja salarial del 2% que no es sap amb certesa si serà així, però han volgut fer un pressupost el més realista possible.

Intervé el Sr. Riudavets i comenta que falta la figura comercial dels serveis que té la Fundació. Diu que no sap si es fa la feina d'anar als ajuntaments per exposar el que la Fundació ofereix. El Sr. Gerent respon que cada servei té el seu coordinador que és l'interlocutor amb el client. Remarca que el servei deficitari és el Social Càtering, que els altres serveis van bé. El Sr. Mas comenta que pot ser falta la feina a nivell tècnic d'estar més damunt en tema de licitacions. El Sr. Gerent respon que moltes vegades han estat pendent de licitacions i finalment s'han publicat de manera oberta i no reservada per Fundació. La Sra. Torrent indica que si des de Fundació s'està més damunt és més fàcil tenir millor rendiment, com exemple posa el cas del Social Càtering. La Sra. Llera i el Sr. Blay opinen que s'ha de tenir una visió més comercial, reforçar l'empresa, créixer i s'ha de requerir la presència davant el client.

La Sra. Anglada comenta que quasi totes i tots són regidores i regidors nous i que ella, pot ser d'altres també, va perduda en quan a conèixer a fons tot el que ofereix la Fundació. Opina que pot ser podrien fer un calendari de reunions de cara al 2020 amb totes les persones regidores

juntes o per separat amb la Fundació i així posar-se al corrent de tots els serveis. La Sra. Torrent opina que és una bona proposta i que poden mirar de dur-la a terme pel 2020.

No havent res més a dir, queda aprovat per assentiment de totes les persones assistents el pressupost d'ingressos i despeses i el pla d'equipaments per a l'exercici 2020.

4. ALTRES, PRECS I PREGUNTES.

La Sra. Torrent comenta que els nous estatuts ja estan aprovats per part del CIME i que per part de secretària han fet una sèrie d'esmenes. Una d'elles és que la numeració ha de ser amb nombres en vers de lletres. Una altra és que s'ha d'eliminar la Facultat del Patronat següent: "representar la Fundació, judicialment i extrajudicialment, en tota classe d'actes i negocis jurídics, davant l'Administració i terceres persones sense excepció". Per últim, s'ha d'afegir que la Fundació es troba adscrita al Consell Insular de Menorca. Indica que s'haurà de demanar als ajuntaments i entitats que aprovin els estatus amb aquestes modificacions que per ara estan amb exposició pública. La Sra. Torrent demana disculpes perquè sap que algunes entitats ja els havien aprovat, però els serveis jurídics del CIME no ho van detectar abans i ho han vist ara. Enviará el nou escrit amb aquestes esmenes perquè tant ajuntament com entitats els puguin aprovar.

La Sra. Torrent també comenta que l'any 2018 les famílies amb persones usuàries al centre de dia de s'Auba i Carles Mir que cobraven ajuda per dependència la van deixar de cobrar. Des del CIME ho van reivindicar per tal que aquesta ajuda fos compatible, ja que la cobraven des de feia deu anys i ara ja no la cobren. Explica que la normativa ve de Madrid i és incompatible per normativa cobrar ajuda de dependència si es va a un centre de dia. Degut a això com a compromís polític tenen pressupostat 120.000€ per famílies que no cobren dependència i tenen familiars que van a un centre de dia.

Intervé la Sra. Llera per comentar que hi ha una conferència el dia 19 de desembre a les 20h a l'Ateneu de Maó relacionada amb la discapacitat. És una empresa de Barcelona que fa la ponència dedicada al disseny gràfic, està enfocada amb la capacitat de les persones amb discapacitat per a crear. D'altra banda indica que 35 artistes residents a Menorca han donat les seves obres per fer una exposició per tal de recaptar fons per dur a terme un projecte. L'exposició serà del 20 de desembre al 7 de gener al Claustre del Carme. El recaptat es quedarà a la Fundació pel servei d'Infància i Joventut, serà per desenvolupar un projecte d'oci. Comenta que no saben el que recaptaran però que serà per aquest projecte. Finalitza la intervenció dient que estan tots convidats a la conferència del dia 19 i a l'exposició que s'inaugura el dia 20 a les 19h. Explica que més endavant tenen previst fer l'exposició a Ciutadella, que ara la volien fer a Maó i Ciutadella però que per tema d'espai no ha pogut ser.

Intervé el Sr. Calafat per recordar que el dia 21 de desembre projecten el documental de Parkinson al cinemes del Canal Salat de Ciutadella. Comenta que si no basta una sala els deixaran les dues i que tenen pensat projectar el documental per tots els pobles que els pugui interessar. La Sra. Torrent a mode d'opinió indica que val la pena veure'l.

No havent-hi més intervencions, s'aixeca la sessió.

Signat,
Mónica Llera Rico
Secretària

Vist-i-plau,
Bárbara Torrent Bagur
Vicepresidenta primera